

2022年度 ふくしま元気市民活動助成金申請書(記入例)

受付番号
受付日

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|---|--|--|---|--|--|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|--|---|----------------------------------|-------------------------------------|--|------------------------------------|
| 応募団体 | 団体名 | ふりがな とくていひえいりかつどうほうじん ふくしまのかい 特定非営利活動法人 福島の会 *団体の正式名称を省略せずに記載してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 所在地 | 〒 123 - 4567 福島県福島市福島町字福島12-34 *マンション名、ビル名、部屋番号、〇〇様方、 までを省略せずに記載してください。 (様方) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TEL | 024-123-4567 | FAX 024-123-4568 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | メール | abc@defg.jp | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ホームページ | https://abc.jp | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者の 役職名・氏名 | ふりがな りじちょう ふくしま はなこ 理事長 福島 花子 | 会計 担当者名 | ふりがな さとう たろう 佐藤 太郎 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申込責任者名 ・ 連絡先 | ふりがな たなか いちろう 田中 一郎 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TEL | 024-123-4567 | 携帯電話 080-1234-5678 FAX 024-123-4568 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 団体概要 | 法人格の有無 | <input checked="" type="checkbox"/> あり → (特定非営利活動) 法人 ・ なし | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 活動開始時期 | 西暦 2020 年 4 月 1 日 | 会員数 | 20 名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 活動の目的 | 団体についての活動目的、 活動内容を記載して下さい。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 主な活動内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動の分野 | <p>下記の活動に関連のある項目に<input checked="" type="checkbox"/>印を付けて下さい(複数可)。また、中心的な活動について1つだけ○を付けて下さい。</p> <table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 保健・医療又は福祉の増進を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 社会教育の推進を図る活動</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 子どもの健全育成を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> まちづくりの推進を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> 情報化社会の発展を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> 科学技術の振興を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 環境の保全を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> 経済活動の活性化を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 災害救援活動</td> <td><input type="checkbox"/> 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 地域安全活動</td> <td><input type="checkbox"/> 消費者の保護を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人権の擁護又は平和の推進を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> 市民活動に関する連絡、助言又は援助の活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 国際協力の活動</td> <td><input type="checkbox"/> 観光の振興を図る活動</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動</td> <td><input type="checkbox"/> その他活動 ()</td> </tr> </table> | | | <input checked="" type="checkbox"/> 保健・医療又は福祉の増進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動 | <input checked="" type="checkbox"/> 社会教育の推進を図る活動 | <input checked="" type="checkbox"/> 子どもの健全育成を図る活動 | <input type="checkbox"/> まちづくりの推進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 情報化社会の発展を図る活動 | <input type="checkbox"/> 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> 科学技術の振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> 環境の保全を図る活動 | <input type="checkbox"/> 経済活動の活性化を図る活動 | <input type="checkbox"/> 災害救援活動 | <input type="checkbox"/> 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 | <input type="checkbox"/> 地域安全活動 | <input type="checkbox"/> 消費者の保護を図る活動 | <input type="checkbox"/> 人権の擁護又は平和の推進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 市民活動に関する連絡、助言又は援助の活動 | <input type="checkbox"/> 国際協力の活動 | <input type="checkbox"/> 観光の振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> その他活動 () |
| <input checked="" type="checkbox"/> 保健・医療又は福祉の増進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 社会教育の推進を図る活動 | <input checked="" type="checkbox"/> 子どもの健全育成を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> まちづくりの推進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 情報化社会の発展を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> 科学技術の振興を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 環境の保全を図る活動 | <input type="checkbox"/> 経済活動の活性化を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 災害救援活動 | <input type="checkbox"/> 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 地域安全活動 | <input type="checkbox"/> 消費者の保護を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 人権の擁護又は平和の推進を図る活動 | <input type="checkbox"/> 市民活動に関する連絡、助言又は援助の活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 国際協力の活動 | <input type="checkbox"/> 観光の振興を図る活動 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動 | <input type="checkbox"/> その他活動 () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※申請書とあわせて3種類の添付資料をご提出ください
添付資料:①応募概要 ②収支予算書 ③事業スケジュール

①応募概要

| | | | |
|--|---|------|-----------|
| 事業名 | 助成を申請する事業の名称を記載して下さい。 | 申請金額 | 100,000 円 |
| 実施予定時期 | 令和 ○年 ○月 ○日 ~ 令和 ○年 ○月 ○日 | | |
| 実施内容 | <div style="border: 1px solid red; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>地域社会の抱える課題解決に向けて自発的に取り組む活動・事業のうち、その利益の範囲が不特定多数に及ぶもの。</p> </div> | | |
| 活動の目的・ねらい、対象者、参加人数、実施場所、実施方法、共催団体など、出来るだけ具体的にご記入下さい。 | | | |

反社会的勢力等に該当しないことの確約

| チェック欄 | 確認内容 |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 団体の代表者及び構成員が、以下に記載する「反社会的勢力等」に該当しないことを確約いたします。また、万一「反社会的勢力等」に該当することが判明した場合は、交付を受けた助成金を全額返還いたします。 |

※以下を確認のうえ、チェック欄に☑をお願いします。

<反社会的勢力等の具体例>

暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロ、特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者

②収支予算書

| | | 項目 | 金額 | 金額の算出根拠 | |
|----|---------|--|---------|--|--|
| 収入 | | ふくしま元気 市民活動助成金 | 100,000 | | |
| | | 自己資金 | 3,000 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | 合計額 | 103,000 | | |
| 支出 | | 費目 | 金額 | 金額の算出根拠 | |
| | 助成対象経費 | 賃借料 | 6,100 | 会場賃借料 6,100円 | |
| | | 印刷費 | 45,000 | チラシ作成 3,000部×@10=30,000円 プログラム作成 150部×@100=15,000円 | |
| | | 謝金 | 30,000 | 講師謝礼 30,000円 | |
| | | 人件費 | 18,900 | 900円×7時間×3名=18,900円 | |
| | | <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> 新たに取り組む事業の経費で、人件費、会議費、旅費交通費、機材・備品の購入費、活動拠点の整備費、印刷製本費、通信運搬費、諸謝金など、活動や事業に直接必要な経費を対象とします。 </div> | | | |
| | 助成対象外経費 | 会議費 | 3,000 | スタッフ弁当・飲物代 | |
| | | <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> スタッフなどの飲食のための経費は助成対象となりません。 </div> | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 合計額 | 103,000 | | | |

③事業スケジュール

| 実施予定日時 | 場 所 | 内 容 | 備 考 |
|---------|------|---------|-------|
| ○年○月 | ○○○○ | ○○打合せ | |
| ○年○月 | ○○○○ | ○○準備 | |
| ○年○月～○月 | | ○○参加者募集 | チラシ送付 |
| ○年○月○日 | ○○○○ | ○○開催 | |