

2022年度 のっぽ基金助成金申請書 (記入例)

事務局記入欄	
受付番号	
受付日	

応募団体	団体名	ふりがな とくていひえいりかつどうほうじん ふくしまのかい 特定非営利活動法人 福島の会 *団体の正式名称を省略せずに記載してください。					
	所在地	〒 123 - 4567 福島県福島市福島町字福島12-34 *マンション名、ビル名、部屋番号、〇〇様方、 までを省略せずに記載してください。 (様方)					
		TEL	024-123-4567	FAX	024-123-4568		
		メール	abc@defg.jp				
		ホームページ	https://abc.jp				
	代表者の 役職名・氏名	ふりがな りじちょう ふくしま はなこ 理事長 福島 花子	会計 担当者名	ふりがな さとう たろう 佐藤 太郎			
申込責任者名 ・ 連絡先	ふりがな たなか いちろう 田中 一郎						
	TEL	024-123-4567	携帯電話	080-1234-5678	FAX	024-123-4568	
団体概要	法人格の有無	あり → (特定非営利活動) 法人 ・ なし					
	活動開始時期	西暦	2020 年	4 月	1 日	会員数	20 名
	活動の目的	団体についての活動目的、 活動内容を記載して下さい。					
	主な活動内容						

※申請書とあわせて4種類の添付資料をご提出ください
添付資料:①応募概要 ②活動分野申請書 ③収支予算書 ④事業スケジュール

①応募概要

事業名	助成を申請する事業の名称を記載して下さい。		申請金額 1,000 千円 ※千円未満切り捨て
実施予定時期	令和 ○年 ○○月 ○○日 ~ 令和 ○年 ○○月 ○○日		
事業目的	<p>事業を行うことの目的や効果を記入してください。</p>		
事業内容	<p>地域社会の抱える課題解決に向けて自発的に取り組む活動・事業のうち、その利益の範囲が不特定多数に及ぶもの。</p>		
次年度以降の事業概要	2年目	<p>助成事業を2年目、3年目はどのように発展させる予定か記載してください。</p>	
	3年目		
プレゼンテーションの方法 (何れかに○をして下さい)	・紙媒体 ・ノートパソコン 使用ソフト ・パワーポイント ・その他		なお、使用ソフトによっては対応出来ない場合がございますので、パワーポイントを使用して頂くお願いいたします。

②活動分野申請書

助成希望額	1,000,000 円
活動の分野	
下記の活動に関連のある項目に☑印を付けて下さい（複数可）。また、中心的な活動について1つだけ○を付けてください。	
<input checked="" type="checkbox"/> 保健・医療又は福祉の増進を図る活動 ・保健・医療・高齢者福祉・母子児童福祉 ・障がい者福祉・その他（ ）	<input type="checkbox"/> 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動 ・男女共同参画 その他（ ）
<input checked="" type="checkbox"/> 社会教育の推進を図る活動 ・生涯教育・こども教育・青少年育成 その他（ ）	<input checked="" type="checkbox"/> 子どもの健全育成を図る活動 ・子どもの健全育成・子育て支援 その他（ ）
<input type="checkbox"/> まちづくりの推進を図る活動 ・地域おこし・清掃活動・観光振興 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 情報化社会の発展を図る活動 ・活用技術の向上・活用促進、啓蒙 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動 ・文化芸術振興・スポーツ振興・文化財保護 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 科学技術の振興を図る活動 ・技術開発・教育、啓蒙 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 環境の保全を図る活動 ・公害・リサイクル・自然保護・省エネルギー その他（ ）	<input type="checkbox"/> 経済活動の活性化を図る活動 ・異業種交流・経営相談 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 災害救援活動 ・災害救援・自主防災 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動 ・技能訓練・就職紹介 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 地域安全活動 ・犯罪防止・交通安全 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 消費者の保護を図る活動 ・被害相談、支援・消費者知識啓蒙 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 人権の擁護又は平和の推進を図る活動 ・人権擁護・平和の推進 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 市民活動に関する連絡、助言又は援助の活動 ・情報交換・NPOサポート その他（ ）
<input type="checkbox"/> 国際協力の活動 ・開発援助・国際交流・留学生等の外国人支援 その他（ ）	<input type="checkbox"/> 観光の振興を図る活動 ・観光ガイド・観光PR・観光資源保存 その他（ ）
<input type="checkbox"/> 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動 ・移住促進・産業資源開発 その他（ ）	<input type="checkbox"/> その他活動（ （ ）

反社会的勢力等に該当しないことの確約

チェック欄	確認内容
☑	団体の代表者及び構成員が、以下に記載する「反社会的勢力等」に該当しないことを確約いたします。また、万一「反社会的勢力等」に該当することが判明した場合は、交付を受けた助成金を全額返還いたします。

※以下を確認のうえ、チェック欄に☑をお願いします。

<反社会的勢力等の具体例>

暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロ、特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者

③収支予算書

		項目	金額	金額の算出根拠	
収入		のっぽ基金助成金	1,000,000		
		自己資金	20,000		
		合計額	1,020,000		
支出	助成対象経費	賃借料	80,000	会場賃借料 40,000円×2回	
		印刷費	519,000	チラシ作成 10,000部×@10=100,000 ポスター作成 100枚×@190=19,000 ﾌﾞﾛｯｼﾞ作成 2,000部×@200=400,000	
		謝金	200,000	講師謝礼100,000円×2回	
		人件費	126,000	900円×7時間×2回×10名	
		通信運搬費	75,000	チラシ・ポスター発送料 300か所×250円=75,000円	
		助成対象外経費	会議費	20,000	スタッフ弁当・飲物代
	合計額	1,020,000			

新たに取り組む事業の経費で、人件費、会議費、旅費交通費、機材・備品の購入費、活動拠点の整備費、印刷製本費、通信運搬費、諸謝金など、活動や事業に直接必要な経費を対象とします。

スタッフなどの飲食のための経費は助成対象となりません。

④事業スケジュール

実施予定日時	場 所	内 容	備 考
○年○月	○○○○	○○打合せ	
○年○月	○○○○	○○準備	
○年○月～○月		○○参加者募集	チラシ・ポスター送付
○年○月○日	○○○○	○○開催	
○年○月○日	○○○○	○○開催	